

**План работы школьной службы медиации (примирения)**

**МБОУ «Тиличетская СШ»**

**2024 – 2025 учебный год**

**Цель:** создание условий успешной социализации несовершеннолетних, снижение количества конфликтных ситуаций через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики правонарушений несовершеннолетних.

**Задачи:**

- распространение среди участников образовательных отношений цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов;
- обучение учащихся и других участников образовательных отношений цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;
- организация просветительских мероприятий и информирование участников образовательных отношений о целях, принципах и технологии восстановительной медиации; - проводить программы примирения и презентационные мероприятия для всей школы.

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Предполагаемый результат</b>	<b>Ответственный</b>
<b>1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности</b>				
1.1.	Совещание участников ШСМ. Планирование текущей деятельности. Определение целей и задач. Утверждение плана работы на 2024-2025 учебный год.	Сентябрь	Планирование работы службы Утверждение Плана работы	Руководитель ШСМ

1.2.	Изучение федеральных нормативно-правовых документов по Службе медиации (примирения)	Сентябрь-май	Информированность по «Восстановительным технологиям»	Руководитель ШСМ
<b>2. Организационно-методическая деятельность</b>				

2.1.	Состав Школьной службы медиации (примирения)	Сентябрь	Приказ об утверждении ШСМ состава и организации работы в 2024-2025 учебном году	Директор
2.2.	Рабочие заседания актива ШСМ	В течение года	Повышение качества работы ШСМ	Руководитель, члены ШСМ
2.3.	Ведение регистрационного журнала	В течение года	Учёт случаев конфликтных ситуаций	Руководитель ШСМ

### 3. Просветительская деятельность

3.1.	Информирование участников образовательных отношений (учителей, обучающихся, родителей) о задачах и работе ШСМ	Сентябрь-октябрь	Информированность педагогов, обучающихся и родителей о ШСМ	Руководитель, члены ШСМ
3.2.	Размещение информации о деятельности Школьной службы медиации (примирения) на сайте школы	В течение года	Информация о деятельности ШСМ на сайте ОУ	Ответственный за сайт

### 4. Работа с подростками

4.1.	Проведение восстановительных программ с подростками	По запросу	Позитивное изменение в школьном сообществе, где внимание и уважение – основа отношений	Руководитель, члены ШСМ
------	---	------------	--	-------------------------

4.2.	Восстановительные программы при семейном конфликте	По запросу	Восстановление и сохранение психических и физических ресурсов человека, снижение напряженности в семье, личная ответственность за свои действия, за принятие решений, за свое будущее	Руководитель, члены ШСМ
------	--	------------	---	-------------------------

### 5. Работа с родителями

5.1	Консультирование законных представителей, н/л, специалистов, работающих с участниками ВП	В течение года	Реабилитация участников конфликтной ситуации	Руководитель, члены ШСМ
5.2	Проведение встреч в тройках «родитель-ученик-педагог»	По запросу	Повышение родительской активности и заинтересованность во взаимодействии со школой	Руководитель, члены ШСМ

5.3	Подготовка и выдача рекомендаций, получение согласия родителей на проведение восстановительных программ.	В течение года и по мере необходимости	Согласия законных представителей на проведения ВП. Разработанные рекомендации.	Руководитель, члены ШСМ
-----	--	--	--	-------------------------

**6. Реализация восстановительных программ**

6.1	Работа с обращениями	В течение года	Полная информация о ситуации	Руководитель, члены ШСМ
6.2	Сбор информации о ситуации, с которой проводится восстановительная процедура	По мере необходимости	Информация для ШСМ	Руководитель, члены ШСМ
6.3	Проведение программ примирения с написанием отчётов-самоанализов	В течение года	Защита законных интересов участников образовательных отношений	Руководитель, члены ШСМ
6.4	Индивидуальные консультации родителей по вопросам воспитания и разрешения конфликтных ситуаций	В течение года	Гармоничные отношения с ребёнком	Руководитель ШСМ

**7. Мониторинг реализации восстановительных программ**

7.1	Ведение мониторинга реализации восстановительных программ и предоставление отчётов	В течение года	Предоставление отчётности по зафиксированным и отработанным случаям	Руководитель ШСМ
-----	--	----------------	---	------------------