

Протокол № 3

заседания штаба воспитательной работы

п.Тиличеть

20.11.2024 года

Присутствовали: 6 человек.

- 1.О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 2).
- 2.Отчет о профилактических мероприятиях, проведенных классными руководителями накануне осенних каникул.
- 3.Об итогах программы «Осенние каникулы» (организация занятости учащихся в период осенних каникул).
- 4.О мероприятиях в ноябре 2022г.
- 5.О проведении ежегодного социального-психологического тестирования.
- 6.О праздновании Дня матери.

По первому вопросу слушали педагога-организатора Трифонову Е.Н., которая выступила с результатами выполнения решений протокола №2 заседания ШВР.

Постановили: результаты работы по выполнению решений протокола №2 заседания ШВР считать удовлетворительными.

Результаты голосования:

«За» - 6 (шесть); «Против» - 0 (ноль); «Воздержались» - 0 (ноль).

По второму вопросу слушали руководителя ШМО классных руководителей Марченко А.С., которая выступила с результатами профилактических мероприятиях, проведенных классными руководителями накануне осенних каникул: классные часы по профилактике детского травматизма, технике безопасности, профилактике нарушений Закона 15-39.

В октябре был проведен цикл бесед «Правовое воспитание несовершеннолетних» (6-9 классы), где были рассмотрены права и обязанности учащихся в зависимости от их возраста.

Постановили: профилактическую работу за истекший период считать удовлетворительной

Результаты голосования:

«За» - 6 (шесть); «Против» - 0 (ноль); «Воздержались» - 0 (ноль).

По третьему вопросу слушали руководителя ШМО классных руководителей, Марченко А.С., которая выступила с результатами программы «Осенние каникулы» (организация занятости учащихся в период осенних каникул).

Постановили: результаты работы по данному направлению считать удовлетворительными.

Результаты голосования:

«За» - 6 (шесть); «Против» - 0 (ноль); «Воздержались» - 0 (ноль).

По четвертому вопросу слушали – педагога-организатора Трифонову Е.Н., которая выступила с планом основных мероприятий на ноябрь 2024 года (в соответствии с планом деятельности ШВР на 2024-2025 учебный год).

Постановили: утвердить план работы на ноябрь 2024 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

Результаты голосования:

«За» - 6 (шесть); «Против» - 0 (ноль); «Воздержались» - 0 (ноль).

По пятому вопросу слушали: Трифонову Е.Н. – педагога-психолога школы организация и проведение социально-психологического тестирования обучающихся.

Постановили: работу по организации и проведении социально-психологического тестирования обучающихся можно считать удовлетворительной.


Результаты голосования:

«За» - 6 (шесть); «Против» - 0 (ноль); «Воздержались» - 0 (ноль).

По шестому вопросу слушали педагога-организатора Трифонову Е.Н., провести квест-игру совместно с родителями, фотоотчёт сделать на сайт, наградить команды ценными призами.

Постановили: утвердить дату проведения праздника, посвященному Дню матери (26.11.2024 года). **Результаты голосования:**

«За» - 6 (шесть); «Против» - 0 (ноль); «Воздержались» - 0 (ноль).

Руководитель Штаба, педагог-организатор  Е.Н.Трифорова

Секретарь штаба, педагог-библиотекарь  А.Н.Емельянова